



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

ที่ พบ ๗๕๔๐๑.๑ / -

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี ได้ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญที่ต้องช่วยกันขจัดให้หมดสิ้นไป และเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ เพื่อให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสูงสุดในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี จึงได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และสรุปรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาและลงนามในแบบรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางชุลีพร เลาทะสัมพันธพร)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

() เห็นควรพิจารณา

() ไม่เห็นควร เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นางอารีย์ เหลี่ยมเพชร)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

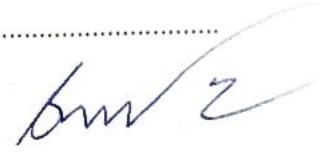
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

() เห็นควรพิจารณา

() ไม่เห็นควร เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ) จำสืบทำรวจ



(ชนรูทกันต์ แดงประดับ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

- ทราบดำเนินการ

(ลงชื่อ)





(นายชัย แสงหิรัญภาดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ



**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. สมอพลี	๘ มีนาคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. สมอพลี	๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	<p>โดยได้มีการดำเนินการจัดประชุม ระหว่าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีการสอดแทรกการปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีใน การส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

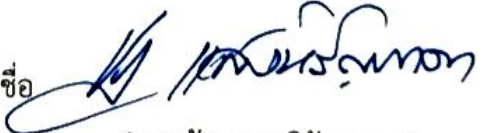
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงาน
แทนการรับของขวัญของรางวัล

ลงชื่อ 

(นายชัชวาล แสงศิริภักดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

ผู้รายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า.....จำสืบทำรวจชนกัณฑ์ แดงประดับ..... ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี.....
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของตนและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัด อบต.สมอพลี ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ) จำสืบทำรวจ



(ชนรุตกัณฑ์ แดงประดับ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการ
ปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายชัชฎ์ แสงทริฎฐภาดดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

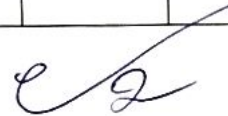
- หมายเหตุ ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงาน ฉบับนี้
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า...นางอารีย์ เหลี่ยมเพชร...ตำแหน่ง...นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด....
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของตนและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสำนักงานปลัด..... ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ)



(นางอารีย์ เหลี่ยมเพชร)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

(ลงชื่อ)



(นายชัญ แสงหิรัญภาดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

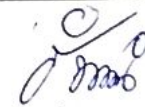
- หมายเหตุ ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงาน ฉบับนี้
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า.....นางธัญวรัตน์ หนาแน่น..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของตนและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลัง..... ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ)



(นางธัญวรัตน์ หนาแน่น)
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

(ลงชื่อ)


(นายชฎุ แสงหิรัญภาดา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

- หมายเหตุ ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงาน ฉบับนี้
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า.....นายฤทธิเดช อรุณโรจน์..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของตนและพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่าง..... ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

(ลงชื่อ)


(นายฤทธิเดช อรุณโรจน์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการ
ปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ

(ลงชื่อ)


(นายชัย แสงทริฎภาดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

หมายเหตุ ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงาน ฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่